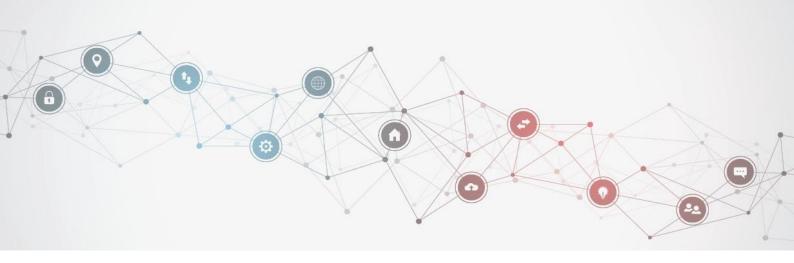


# Funktionsübersicht

audius:Commission – Provisions- und Prämienabrechnung





# audius:Commission

Mit audius:Commission bietet audius ein Tool zur **Provisions- und Prämienabrechnung** für die Leistungen von Mitarbeitenden, externen
Vermittler\*innen, Berater\*innen, Tipp-gebenden Personen und Anwerbenden.

Das Add-on bietet mit einer Vielzahl an Berechnungsregeln auf der Basis der Provisionsgrundlagen variantenreiche Abrechnungen für viele Provisionsempfänger\*innen. Berücksichtigt werden etwa Agios oder Bewertungssummen – genauso wie Laufzeitregeln, Mindestbeträge, Stückkosten und Multiplikationsfaktoren. Auch Abschluss-, oder Folgeprovisionen sind möglich.

audius:Commission führt die komplexen Prozesse der Provisions- und Prämienabrechnung zeitsparend und fehlerfrei automatisiert durch. Für Provisionen, die das Unternehmen erhält, und für jene, die an handelnde Personen weiterzugeben sind.

#### **Einsatz des Add-ons:**

Das Add-on eignet sich branchenübergreifend für alle Anwendungen auf der Basis von Dynamics 365 Sales, Customer Service, Field Service und Project Operations von Microsoft generell und im speziellen für alle audius:Branchenlösungen.

Hinweis: Im Zusammenhang mit audius:Finance, audius:Software & Consulting und audius:Energy bietet audius:Commission weiterführende, branchenspezifische Prozesse – die über dieses Dokument hinaus gehen. Kontaktieren Sie uns hierzu!



# Funktionsübersicht audius:Commission

# **PROZESSE**

#### **EIN- UND AUSGEHENDE PROVISIONEN**

Es werden Provisionen berechnet, die das Unternehmen erhält, wie auch jene, die an die handelnden Personen oder Partnerunternehmen weiterzugeben sind. Bei der Provisionsweitergabe kann mit einem Einheitendivisor berechnet werden.

#### PERIODISCHE PROVISIONSABRECHNUNG

Regelmäßige Provisions- und Prämienabrechnung – transparent und fehlerfrei. Reduzierung wiederkehrender Aufwände für verschiedenste, komplexe Abrechnungsszenarien.

#### **AUSLÖSER UND AKTIVITÄT**

Die Gesamtheit der relevanten Provisionen und Prämien wird in einem Lauf abgerechnet. Auslöser können neu erstellte Aufträge, Rechnungen oder auch Zahlungen sein.

#### ABRECHNUNGSLAUF AUTOMATISCH ODER MANUELL

Der Abrechnungslauf erfolgt automatisch durch einen Auslöser oder periodisch zu einem Fälligkeitsdatum, ausgeführt durch einen Webservice. Zudem ist ein manuelles Anstoßen möglich.

#### PROVISIONSABRECHNUNG FÜR STRUKTURVERTRIEB

Berücksichtigung einer oder mehrerer hierarchisch angeordneter Provisionsempfänger\*innen für einen Vorgang.

### **BELEGERZEUGUNG**

Generierung von Belegen – als Rechnung für eingehende Provisionen und Gutschriften für Partnerunternehmen – sowie Reports für die interne Dokumentation und Mitteilung von Provisionen und Prämien an die Empfangenden.



# Provisionen berechnen

#### **BERECHNUNGSGRUNDLAGEN**

Für die Berechnungen werden im Wesentlichen die Auftragspositionen, Provisionsempfänger\*innen und deren jeweilige Provisionsbasis herangezogen.

#### **PROVISIONSBASIS**

Die Provisionsbasis liefert die Berechnungsregeln, sie ist entweder einem Produkt, einem Provisionstyp, einem Partnerunternehmen oder einer Person zugeordnet.

#### **BERECHNUNGSREGELN**

Die Provisionsbasis ist der Ausgangspunkt für vielfältige Berechnungen: Provisionen, Bewertungssummen, Provisionseinheiten, Agios und Agio-Prozentsätze, Abschlussprovisionen, Vermittlerprovisionen usw.

#### **SONDERVEREINBARUNGEN**

werden in die Provisionsbasis aufgenommen und gemäß den Berechnungsregeln verarbeitet.

#### STORNIERTE VERTRÄGE

Werden Verträge mit Storno-Prozentsatz storniert, reduziert die nächste Berechnung die Forderungen an den Provisionsgeber. Diese Stornoeinbehalte sind (wie die Auszahlungen) in einem Konto ersichtlich. Auch Zurechnungen sind möglich.

#### **MEHRWERTSTEUER-BERECHNUNG**

Ist ein Produkt nicht befreit, so wird der MwSt-Satz dem des geltenden Landes verwendet.

#### **PROVISIONSAUFTEILUNG**

Die Berechnung der Provisionsaufteilung erfolgt über die Auftragspositionen und die Rollen der beteiligten Personen.

#### **STRUKTURVERTRIEB**

Bei mehreren provisionsberechtigten Personen erfolgt die Berechnung der Provision für jede\*n Beteiligte\*n. Der einzelne Provisionsanspruch für die über- bzw. untergeordneten Mitarbeitenden errechnet sich anteilig automatisch. Möglich sind beliebig viele Rollen und Überordnungen.



# Berechnungsgrundlagen

#### **VORRAUSSETZUNG PROVISIONSBASIS**

Die Provisionsbasis kann einem Provisionstyp, Produkt, Mitarbeitenden, Vertriebspartner (Firma) oder Kontakt zugeordnet sein.

Die Provisionsbasis legt fest, welche Vertragsdetails die Grundlage für die Provisionsberechnungen sind. Beispiele sind: Jahresnetto- oder Jahresbruttoprämien, Netto- oder Bruttowerte laut Zahlungsweise, Tarifbeiträge, Aufschläge, Beitragssummen, Bewertungssummen usw.

#### **BEWERTUNGSANTEIL UND BEWERTUNGFAKTOR**

Der Prozentsatz reduziert die Bewertungsgrundlage.

#### **LAUFZEIT**

Sie bestimmt, welcher Zeitraum für die Berechnung der Provision verwendet wird.

#### **MINDESTBETRAG**

Er ist die Basis für Provisionsberechnungen, deren Basis kleiner als der Mindestwert ist.

### **STÜCKKOSTEN**

Stückkosten werden zusammen mit der Laufzeit in die Berechnung aufgenommen.

#### **EINHEITENDIVISOR**

Die Bewertungssumme wird auf die Einheiten umgerechnet.

#### **MEHRWERTSTEUER-BERECHNUNG**

Ist das Produkt nicht MwSt.-befreit, wird die MwSt. bei der Provisionsaufteilung berechnet und ausgewiesen.



# Logiken

#### PRÄMIE ÜBER DECKUNGSBEITRAG BERECHNEN

Die Berechnung erfolgt über die abgeschlossenen Aufträge. Der Prämien-Anteil der Mitarbeiter\*innen wird über ihre Gesamtarbeitszeit berechnet (Voraussetzung: Zeiterfassung mit audius:Time).

## PROVISION FÜR ANBAHNUNG UND VERTRIEB

Die Berechnung erfolgt bei der Auftragserstellung für alle Provisionsempfänger\*innen. Das Add-on erstellt neben der Provisionsaufteilung auch die Datensätze für die Provisionen zum Strukturvertrieb.

### PROVISIONEN ÜBER ARBEITSZEITEN BERECHNEN

Berechnung der Provision über die einer Rechnung zugeordneten Arbeitszeiten. Die Aufteilung der Provision an die Empfänger\*innen erfolgt aliquot zum Anteil an der Gesamtarbeitszeit eines Auftrags.

## PROVISIONSSUMMEN FÜR MITARBEITENDE ERMITTELN

Die Provisionssummern und möglichen Storno-Einbehalte sind für die einzelnen Mitarbeiter\*innen transparent abgebildet verfügbar.

# Belege und Analysen

### **DOKUMENTATION UND ARCHIV**

Die bei der Berechnung erstellten Datensätze stehen systemintern für eine Dokumentation bereit. Sie sind als "Konten" zu begreifen, die transparent die Provisionen und Prämien pro Provisionsgeber und -empfangenden aufschlüsseln.

#### **RECHNUNGSERSTELLUNG**

Die periodische Provisionsabrechnung unterstützt die Rechnungserstellung für eingehende Provisionen. Damit können Forderungen gegenüber Provisionsgebern umgesetzt werden.

#### BEREITSTELLUNG VON REPORTS

Die Berechnungen können in Form von Reports dokumentiert bzw. relevanten Personen/Abteilungen bereitgestellt werden: Eigenabrechnung, Teamabrechnung, Beraterabrechnung, Geschäftsstellenleiter-Abrechnung, Geschäftsstellen-Abrechnung, Anwerbervergütung.





# Erweiterung: Erfolgsprämien

Mit audius:Commission können Erfolgsprämien/Performance Boni für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter berechnet werden.

# Zusätzliche Funktionen

#### ZUSAMMENHANG MIT KUNDENUMSÄTZEN

Es kann sich um Prämien handeln, die für Geschäftsanbahnungen, Verkaufsleistungen oder Ausführungen von Leistungen eingeräumt werden.

#### **UMSATZBEZUG**

Die Höhe der Prämien können sich bei einer umsatzbezogenen Berechnung nach Produkten und Produktgruppen unterscheiden.

#### **GARANTIERTE PRÄMIEN**

Garantierte Prämien über einen Zeitraum (z.B. für einen neuen Mitarbeiter während des Onboarding-Prozesses) sind genauso möglich, wie Prämien auf den Geschäftserfolg oder andere vorab definierte Ziele.

#### LEISTUNGSABHÄNGIGE PRÄMIEN

Bei Prämien für die Ausführung der Leistung erfolgt die Berechnung anhand der von den Mitarbeitenden für den Auftrag erbrachten und fakturierbaren Arbeitszeiten.

## **MEHRERE PROVISIONSEMPFANGENDE**

Haben mehrere Personen für einen Prämientyp Anspruch auf einen Bonus, stehen Aufteilungsregeln zur Verfügung.



# Ansprechpartner

Kontaktieren Sie uns für individuelle Informationen oder eine Beratung:

# **Bert Enzinger**

Geschäftsführung, Vertrieb bert.enzinger@audius-sc.de +49 8654/4608-12

audius GmbH Lindenstraße 23 83395 Freilassing +49 8654/4608-0 office@audius-sc.de www.audius.de

# **Christina Schwarzer**

Vertrieb christina.schwarzer@audius-sc.de +49 8654/4608-25

© audius GmbH 2023. Die Weitergabe der Inhalte an Dritte ist verboten.

